　　　令和7年 8月 6日

七生緑小学校学区各自治会長様

関係各位

　七生緑小地域自主防災会  
 事務局　　　石附　和己

第66回七生緑小地域自主防災会のご案内

　日頃より本会へのご理解・ご協力を賜り、感謝申し上げます。

　令和７年度もひき続き、避難所開設マニュアルの改訂を行ってまいります。つきましては、以下の通り、第66回会合へのご参加をよろしくお願い申し上げます。

**【定例会】**

○　日　　　時　　令和７年　**９月　１１日（木）**　午後６時３０分より

○　場　　　所　　七生緑小学校　みどりルーム（図書室前）  
○　内　　　容　　避難所開設マニュアル改訂作業

○　参　加　者　　日野市役所関係者、七生緑小学区各自治会長（若しくは防災組織の代表者）、

七生緑小校長・副校長

○　そ　の　他　　ご不明な点がございましたら、下記担当までご連絡ください。

【連絡先】日野市立七生緑小学校

副校長　小沼　由紀子

電話０４２－５９１－０９９８

FAX０４２－５９１－０９９７

第65回　七生緑小地域自主防災会　議事録

**１　日程・場所**

　　令和7年7月17日（金）午後6時30分～午後8時30分

　　七生緑小学校2F　みどりルーム

**２　参加団体**

（行政）　　■日野市防災安全課　　■七生緑小学校　　　　　　 ■避難所担当員

　　　　　　■日野市健康課

（正会員）　□南百草園自治会　　　□三沢台自治会自主防災会　 ■百草住宅管理組合

■倉沢自治会 □西武百草園団地　　　 　■御林山防災安全会

□大東住宅自治会　　　■ホワイエ三沢台自治会　　 ■ファミール高幡

　　　　　　□エステート百草台管理組合

（会費会員）■百草園スカイハイツ自治会

（メール会員）□武蔵野台自治会　□百草団地自主防災会

　　※■が当日参加団体

**３　議事録**

**日野市健康課から**

災害時の情報と備え、避難生活で起こりやすいトラブルと対策のポイント、フレイルなどについて、当日配布資料を使って説明が行われた。

（健康課）健康課題への取り組み、フレイルや災害関連死などで何か相談があれば、連絡して欲しい。

・自治会に来てもらって、実際に話をしてもらうこともできるか？

（健康課）可能。日程や内容は事前に調整させてもらいたい。

・土日でもOKか？

（健康課）相談になる。

（事務局）連絡先は、日野市健康課の電話番号でよいか？

（健康課）飯島を呼び出してもらってかまわない。

**事務局から連絡事項**

（事務局）５月２７日に市主催の地域自主防災会連絡会があり参加した。市内の地域自主防災会が集まり、それぞれの会から数名の出席があり、全体で多くの人が集まった。４程度の会でグループになり、それぞれ抱えている課題や、聞きたい事項など、情報交換が行われた。最後にそれぞれのグループから発表もあった。古い会もあれば、新しい会もあり、まだ会にはなっていない所など、運営方法や構成も様々だった。七生緑小地域自主防災会と状況が同じという会はなく、それぞれ地域性に合わせて運営されている印象だった。有意義な時間と感じたので、次回は、皆さんから参加を募りたい。

（事務局）三沢地区防災会から解散の連絡があった。当初から定例会に参加頂いていたが、会への参加も無くなるとのこと。

（事務局）立柄先生の役割の正式名称について、日野市教育部に照会したところ、庶務課より「避難所担当員」と回答があった。今後のマニュアルや議事録では統一していきたい。

＞市では、災害時の避難所開設に備え、教育部及び市民部の職員を指定避難所（学校）の

＞担当として５名ずつ割り当て、これを「避難所担当員」としています。

**デジタル化の運用状況振り返り**

（事務局）今回、以前話し合われた流れで、議事録および当日資料のホームページアップを試みたが、想定外の問題がでてうまく進まなかった。このため本日の資料は印刷する形になった。ただ、議事録はアップロードしたが、ワードのDOCファイルにパスワードがついたものになっており、おそらくスマホなどでは読めなかったと思う。学校側から状況を共有頂けるか？

（学校）当初は、学校のホームページに地域防災会のページを設け、簡単にパスワードを掛けられると考えていたが、教育委員会との相談が必要であることが分かった。過去、保護者向けにパスワード付きのページがあったが、それはコロナ禍で特別に作られた経緯だった。代替としてPDFにパスワードを掛けようと思ったが標準機能ではできず、やむを得ずDOCファイルへのパスワード付与となった。

（事務局）紙ベースの運営に、一度切り戻しが必要な状況だろうか？議事録送付先の確認が必要になるため、簡単というわけではないが。

（学校）学校ホームページを使って議事録等を共有するという試みについて、昨年までの検討経緯は理解している。ただ、そもそも論になるが、学校のホームページに鍵付きの地域向けページを設ける点に、少々違和感がある。学校と地域との繋がりは大切で協力したいが、学校の主たる業務は教育であり、この件ついては市の関与も必要ではないか。

（事務局）もっともな意見だと思う。では、市側でページを設けてもらうことは可能だろうか？

（防災安全）市のホームページは基本的に公開ページで、パスワード付きはなじまないという感触だ。

（事務局）こちらもすぐに対応できる話ではないことは理解した。ここで少しこの会の成り立ちを共有したいと思う。発足時の経緯で、七生緑の地域自主防災会の定例会主催者は、学校となっている。防災会自体は会長も存在しない、団体の集まりのような位置づけ。ただ、学校が議事を担うのは負担が多く、学校業務の本質ではないため、ボランティアが事務局という形で支援している。

・この地域自主防災会の元締めは誰になるのか？

（防災安全課）市の防災安全課ということになる。

（事務局）状況を勘案すると、市で議事録置き場を検討頂くのが筋になるのではないか？市のホームページに場所を設けて欲しいという意味ではなく、この件のオーナーシップを持って頂きたいという意味だ。例えば、防災安全課が教育部経由で、学校側のホームページに設けてもらうように交渉してもらう形もありえる。副校長が教育委員会と直接交渉する話ではなく、防災安全課で進めて頂きたいと思うがどうか。

（防災安全課）持ち帰って検討したい。

（学校）台風１９号の経験から、各地域の自主防災会の重要性は認識されてきていると思う。市でも地域の防災会の位置づけを見直し、今回の件についても市がオーナーシップを取って進めて欲しいと思う。

（事務局）いずれにしてもページの準備には一定の時間がかかる話になると思われるため、今回の議事録等は、PDFにパスワードを掛ける形にしたい。

・過去の議事録も読めるようにならないか？

（事務局）過去数回分をパスワード付きPDFにしたいと思う

**施設チェックシート廃止に伴うマニュアル盛り込み**

　地域による施設の安全確認作業を削除した「開設マニュアル第５版ドラフト１」案をレビューした。

・ハンディ検温器の電池チェックはどうなっているか？

（事務局）年１の開設訓練時にチェックする形になっている。

（避難所担当員）背の高いAC電源式の検温器もあり、停電していなければこれも使える。体育館の方に降ろしてある。

（事務局）AC式の検温器も、地域開設で使うようにした方がよいだろうか？その場合、初動ボックスの手順に保管場所を書いておく必要がある。

（避難所担当員）AC電源式の検温器は、市職員が用意する扱いになっている。

（事務局）では、住民開設の初動は、このままハンディ検温器のみの利用としたい。

（事務局）トイレは、ビニール袋式での利用が基本となり、初期の段階で用意する必要がある。市による施設の安全チェックにトイレは含まれているか？

（防災安全）緊急地区担当員の安全チェックには、トイレは含まれていない

・トイレは、すぐに避難者が使うものであり、緊急地区担当員がチェックすべきではないか？検討して欲しい。

（事務局）全トイレではなく、例えば体育館の最寄り一カ所や、１次施設開放で使われる数か所という限定でもよい。

（防災安全）持ち帰って検討したい。ただ、七生緑のみということではなく、市全体での話になると思う。

（事務局）トイレの安全チェックは、使える使えないの○×だけでなく、便器破損という△判定もある。この場合簡易トイレを設置した上で使われる。安全チェックを行った結果は、トイレ前に貼紙をしてもらえるとありがたい。

（防災安全）当初、緊急地区担当員が全員揃う保証もないため、例えば１名で全てのトイレチェックと貼紙を行うのは負担が大きすぎると考える。

（事務局）緊急地区担当員の負担を増やすようなお願いはなく、地域による避難所開設とトイレチェックの動線をすり合わせ、二重のチェックなどを省きたい意図。例えば、トイレのチェックは地域側にお願いしたいという事であれば、そう言って欲しい。その場は地域側の作業として検討したい。

（事務局）トイレだけなく、初動全般における市職員開設と住民開設の動線だが、開設マニュアルの完了までは、基本的に、それぞれ平行して独自に動くという認識でよいか？

（避難所担当員）状況によって様々だが、協力して動くイメージではないか。

（事務局）確かに開設は協力して行われるが、開設マニュアルに書かれた内容は、たとえば３０分間など、短時間で一通り網羅されると想定している。ここに、市職員からの指示系統が入ってくると、住民主導の意識に差し障りがあるため、開設マニュアル最後までは、一気に進める意識で良いと思う。

（事務局）協力意識を考慮し、開設終了後の指示に、その後は市の職員と協力して・・・という文言を入れる形ではどうか。

（避難所担当員）よいと思う。その後も市の職員が指示するわけではないので、細かい書き方になるが、「市の職員に協力」ではなく、「市の職員と協力」という表現がよいと思う。

（事務局）承知した。

**開設マニュアルへのペット関連盛り込み**

　ペット用初動ボックス「スターターキット」の配備を、市（環境政策課）が進めている点を紹介した。

（事務局）このペット用初動ボックスは、私たちの初動ボックスと同じようなタイミングで、使用されるボックスになると思う。このため、スターターキットの動線と、こちらの開設初動の流れをすり合わせておく必要があると思う。七生緑にはまだ配備されていないという認識であっているか？

（学校）あっている。七生緑には無い。

（防災安全）設置されている小学校はまだ無く、豊田小が先行して準備を進めていると聞いている。

（事務局）スターターキットの設置場所とともに、ペットの飼育場所の選定が七生緑では大きな課題になると考えている。校長先生からの話にあったように、残念ながらここだという場所が無く、学校活動の再開も考慮して慎重に決める必要がある。

（事務局）例えば、環境政策課の方に次回の定例会に来て頂き、スターターキットの説明や、学校側で検討しておくべき事項（飼育場所等）、豊田小など市内の展開状況を共有して頂くよう、お願いしてもらうことは可能だろうか？

（防災安全）相談してみたい

・七生緑は、山の上に位置していて水害の影響を受けにくい特徴があると思う。従って、台風等でもペット同行避難を受け入れる可能性が高い学校と言えるのはないか。

（学校）市のページにはペット同行避難が可能な避難所として、七生緑がはっきり書かれている。実際に避難してくる方がいることは十分予想される。

（事務局）ペットの同行避難は、ペットを飼っている方の意見が大切だと思うが、本日の参加者ではペットのいる方はどのくらいいるだろうか？

・・・２名・・・小型犬

（事務局）どちらも小型犬で、正直、屋外に飼育場所を設定されるのは、非現実的だと思う。一般的な候補として昇降口があると思うが、体育館と階段を通して離れており、ペットの監視ができない。例えば昇降口前の図工室に、数名の待機場所を設けてもらえると、ペット飼育者同士でシフト当番などができる。様々な物が置かれていることは理解しており、簡単ではないと思う。

また、頻繁にペットの元に行くことになるため、他の避難者に迷惑にならないよう、体育館のレイアウトで、入口近くにペット同行者を優先して配置欲しいなど、細かい要望は色々でてくると思う。

・昇降口が候補になっているが、学校再開や衛生面なども、考慮しないといけない

・大型犬はまた事情が変わってくるのではないか。

（事務局）犬だけでなく、猫の飼育者からの意見も必要になってくる。現在の定例会参加者では足りず、ペット飼育者からの意見を頂く必要がありそうに思う。

（事務局）次回、まず学校側からペットの飼育場所の候補を挙げてもらい、検討材料としたいがどうか？

（学校）承知した

**次回**

・デジタル化運用状況際確認

　→　次回開催日案内、議事録アップ、当日資料アップなどの流れ確認（事務局）

　→　PDFパスワード方式、過去ドキュメントのアップロードの状況確認（事務局）

　→　今後の議事録等アップロード先について進捗確認（防災安全課）

・ペット関連

　→　環境政策課の方を招いて、スターターキットなどの市の取り組み状況の把握

　→　避難所開設との初動の流れを調整

　→　七生緑小のペット飼育場所について

・開設マニュアル

　→　今回レビューした最初２ページ、初動フローチャートを更新したドラフト１の内容確認

　→　２ページ目の最後「市職員協力・・・」の文言の盛り込み確認

・今年度の訓練について

　→　内容アイディア出し、日程候補

以上