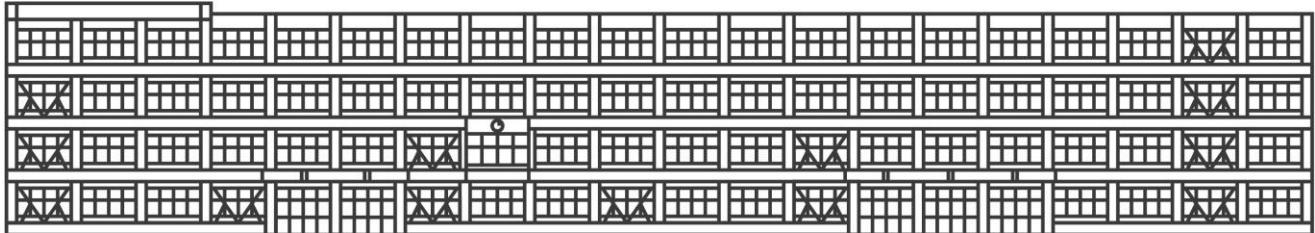


令和3年度 PTA定期総会資料

新型コロナウイルス感染拡大を防ぐためWeb上で開催



*Toyoda Elementary School
Parents and Teachers Association Since 1949*

【Web 総会開催期間】
令和3年4月22日（木）から4月30日（金）
※上記期間内の回答を集計し決定します

日野市立豊田小学校PTA

総会次第

『会員の皆様には、日頃からPTA活動に格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。私たちPTAは感染拡大防止を最優先に考えた活動をしています。様々な活動が中止、縮小されるなかでPTA総会も安全面を考慮した結果、Webにて承認をいただく形式としました。つきましては、令和2年度の活動を報告するとともに、令和3年度も先生方や地域の皆様方、保護者の皆様と協力をしながら、子供たちが安心して学び、楽しく学校生活を送れる環境を整えてまいりたいと思います。ご理解とご協力をよろしくお願ひいたします。』

1. 議事

第1号議案 令和2年度 会務報告

第2号議案 令和2年度 活動報告

第3号議案 令和2年度 会計決算報告
ならびに会計監査報告

第4号議案 会則・細則 改定
〔細則 第5条〕
ならびにポイント制マニュアルの改定報告

第5号議案 令和3年度 役員選考報告
(お配りした選考だよりをご覧ください)

第6号議案 令和3年度 活動方針（案）について

第7号議案 令和3年度 会計予算（案）について
・別添資料 令和3年度 会計予算（案）の説明資料

〔第1号議案から第7号議案まで Web採決〕

※令和3年4月30日（金）までに回答お願いします。



令和2年度 会務報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 5/3	令和2年度 P T A定期総会 (Web)	令和元年度事業・決算報告 令和2年度活動方針案・予算案・新役員承認
7/11	第1回役員会	行事確認、意見交換
7/27	ひのっち実行委員会	P T A代表として参加
8/8	臨時役員会 (Web)	委員会活動の簡素化など
8/9	P T A倉庫の引っ越し	P T A倉庫新設に伴う物品の移動作業
8/29	第2回 役員会	クリーン作戦の確認、意見交換（委員会活動の簡素化など）
	第1回 運営委員会	意見交換（卒業記念企画など）
9/3	P T A会費集金	P T A会費の集金・金額確認
9/5	臨時役員会 (Web)	意見交換（クリーン作戦など）
10/3	体育発表会	新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、お手伝い中止
10/17	第3回 役員会	クリーン作戦の確認、校内お掃除運動について 本部役員のWeb選考結果など
	クリーン作戦 最終選考	ポスター、標語の受賞作品の最終選考
11/7	第4回役員会	クリーン作戦の確認、意見交換（委員選出・ポイント制見直しなど）
	本部役員選考説明会	現本部役員の仕事内容等の説明
11/11	校内お掃除運動	校内清掃の実施
11/28	第5回 役員会	ポイント制改定（転校生ポイント）・委員会活動簡素化に伴う会則改定について 意見交換（登下校時の見守りについてなど）
	第2回 運営委員会	意見交換（校外活動についてなど）
11/29	第39回クリーン作戦	ポスター、標語（入賞作品：西校舎、他：豊田駅、学校周辺に展示） 各校外地区にて清掃を実施
12/5	臨時役員会	意見交換（次年度豊田小まつり）
	本部役員選考会	令和3年度本部役員の選出
12/7	クリーン作戦表彰	放送朝会にてポスター、標語の受賞作品の表彰（先生方に依頼）
12/18	P T A臨時総会 (Web)	P T A会則の改定案について
12/22	学校運営協議会	P T A代表として参加
12/26	第6回 役員会	意見交換（令和3年度行事、入学説明会についてなど）
令和3年 1/28	学校運営協議会	P T A代表として参加
2/9	入学説明会	P T A活動の説明、校外地区の確認
2/15	学校給食運営協議会	P T A代表として参加
2/20	臨時役員会 (Web)	意見交換（令和3年度活動委員募集についてなど）
3/6	第7回 役員会	総会について、意見交換（令和3年度P T A会費など）
	第3回 運営委員会	意見交換（卒業記念企画など）
	新旧本部役員顔合わせ	新旧引継ぎなど
3/25	卒業式	新型コロナウイルスの感染拡大防止のため参列中止
4/6	入学式	新型コロナウイルスの感染拡大防止のため参列中止
4/10	第8回 役員会	総会、令和3年度活動委員選出準備など
4/24	全体会・第1回 委員会 (正副委員長決め・新旧引継ぎ)	P T A活動についての説明（学校施設利用方法、配布物について） P T A会議室の利用方法について 行事確認（P T A総会、P T A会費集金など）
4/30	令和3年度 P T A定期総会 (Web)	令和2年度事業・決算報告 令和3年度活動方針案・予算案・新役員承認



令和2年度 全体活動報告

令和2年度は、感染症の影響により今までのPTA活動が一変し、恒例の豊田小まつりの中止や、地域行事などへの協力を自粛せざるを得ない状況となりました。

緊急事態宣言が解除されてからも、今まで当たり前だったことができない日々に、最初は戸惑いましたが、子供たちの元気な姿に力をもらい、感染症の対応を優先しながら、徐々に本部と委員会の活動ができるようになりました。

12月には臨時総会を開催し、豊田小PTAの伝統である「地域との関わり」を重んじつつ、今・これから求められる活動に変える、進化させるための体制づくりができる改定案を提案し承認をいただきました。PTAとして、できなくなったこともありましたが、それ以上に、一つ一つの活動の意味を考えたり、方法を工夫したりと、今後に繋がる確かな前進があった一年だと思います。

制約のある活動期間でしたが、励ましの声も多くいただき、私たちPTAの活動は、学校職員の皆様、PTA会員の皆様、地域の皆様、数多くの方々にご協力いただき、成り立っていることを改めて実感しました。「1年間ありがとうございました」

1 PTAが「心ひとつに」

あいさつ運動に代わる取り組みとして、「校内お掃除運動」を企画し、多くの会員の皆様がお掃除に参加してくださいました。校内の美化作業として普段子供たちの手の届かない窓などがピカピカになり、気持ちよく授業ができる環境作りにつながったと感じます。活動を通じ、このような時だからこそ「心をひとつに」日々を大切に過ごしていきたいという思いを共有できたと考えています。

2 やってみよう進んでみようと思えるPTAへ

これまでの活動全般を見直して難しいと感じたことは、活動への関心を高めること、積極的な参加を促進する事でした。活動の見える化としてPTA便りの発行や学校のHPの活用などを継続していくことも大切ですが、多くの会員の方が仕事とのバランスを取りながら参加できるような仕組みと理解が進むことが必要だと感じます。まずは、臨時総会を通じ「活動のスリム化」の提案を図れたことは今後につながる一歩だと思います。

3 学校、地域、家庭が気を配る、子供たちの安心・安全

子供たちの登下校時に不審者情報が多く発生していることを受け、39メールにて『メールけいしちょう』への登録をお願いするとともに、防犯「パトロール中」カードを全世帯に配布しました。名札とともに活用することで、日常の何気ないときでも、子供たちを守る意識が出てきていると感じました。

令和2年度 学級 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・旧役員から昨年度の活動報告及び説明 ・委員会内容引継ぎ 暫定的に副会長に引継ぎを行う。
7/18	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・学級委員会役員及びリーダー選出
7/20～ 8/5	学級活動費の使用用途に関する検討	<ul style="list-style-type: none"> 学級活動費の使用用途についての議論。学年関係なくコロナ禍対応の消毒液などに使えないか確認した後、使用用途を再検討する ・上記課題について副校長先生にお伺い。 ・副校長先生からの回答に基づき各学年で使用用途について、学年主任の先生方にお伺い。 ・1年生は学級活動費で購入したものを8月5日に配布修了 ・他学年は2学期に配布予定。
7/27～ 8/4	PTA会費集金出席者とりまとめ	<ul style="list-style-type: none"> ・9月3日予定のPTA会費集金のお手伝いに参加できる学級委員のとりまとめ。8月4日 副会長にメールで提出済。
9/3	PTA会費集金作業	<ul style="list-style-type: none"> ・8時20分班と10時班合わせてのべ33名参加。
9/25	クリーン作戦ポスター1次選考出席者とりまとめ	<ul style="list-style-type: none"> ・9月25日本部に提出
	学級活動費	<ul style="list-style-type: none"> 各学年逐次準備中（1年生と5年生配布済み）
10/17	クリーン作戦ポスター一次選考	<ul style="list-style-type: none"> ・市立中学校体育祭と重なり、参加者は18名となりました。 ・ポイントカード回収 18名分（内1名 郊外委員で提出済み）
11/10	ポスター選考展示品以外の返却と	<ul style="list-style-type: none"> ・6名参加
	参加賞配布準備	<ul style="list-style-type: none"> ・ポイントカード回収 2名分
令和3年 1/23	学級活動費精算	<ul style="list-style-type: none"> ・令和2年度の学級活動費領収書と精算書の確認（委員長のみ参加）
4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 行事 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・旧役員から昨年度の活動報告及び説明・委員会内容引継ぎ 副会長に引継ぎを行う。
令和3年 4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 広報 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・旧役員から昨年度の活動報告及び説明・旧委員長より副会長に引継ぎを行う。
6/26	広報誌「かけはし」編集	<ul style="list-style-type: none">・先生方の写真・アンケートを回収
7/3	「かけはし」初稿完成	<ul style="list-style-type: none">・会長、副会長へ校正依頼
7/30	「かけはし」配布終了	
令和3年 4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 教養 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・旧役員から昨年度の活動報告及び説明・委員会内容引継ぎ 副会長に引継ぎを行う。
8/5	来年度の講演会についての 打ち合わせ	<ul style="list-style-type: none">・校長先生に実施された講演会と講師の資料提示及び説明・来年度の講演会を学校公開日に開催ができるか検討
令和3年 4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 選考 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	第1回委員会	旧委員長より本部まつり会計に引継ぎを行う。
6/23	選考だよりVol.1用 役員アンケート依頼	選考だよりVol.1用アンケート用紙を旧役員へメールで送付
8/15	選考だよりVol.1作成	選考だよりVol.1、9月7日配布
9/10	選考だよりVol.2作成	選考だよりVol.2、10月8日配布
9/28		選考だよりVol.3・関連書類10月20日配布
11/4	説明会参加者向け書類作成 選考だよりVol.4作成	参加者向け書類11月7日配布 選考だよりVol.4 11月11日配布
12/5	PTA役員選考会	次年度役員選出予定
12/13	今後の選考について	現会長・次期会長と次員の選考について話し合い
12/17～	電話連絡	話し合いで名前のあがった方に電話連絡 12/18までに選出
12/31	顔合わせ日程	次年度役員候補者に顔合わせ日程をメールで送付
令和3年 1/16	顔合わせ日程変更	顔合わせ日程変更メール送付
3/1	選考だより最終号作成	選考だより最終号、3月8日配布
3/6	新旧顔合わせ	新旧役員顔合わせ
4/10	選考だより特別号作成	選考だより特別号、4月19日配布
4/24	新旧委員会引継ぎ	活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 ポイント 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会の引継ぎ	旧委員長・書記より役割と活動内容についての説明 旧委員長より副会長に引継ぎを行う。
6/25	各委員会開催準備	各委員会「正副委員長決め」開催に伴う資料印刷
8/29	役員ポイントカード回収の依頼	運営委員会にて、各委員会に次回11月の運営委員会までに役員ポイントカードの回収を依頼する
11/11		校内お掃除運動ポイント押印作業
11/28	役員ポイントカード回収	運営委員会にて、各委員会の役員ポイントカードを回収
12/26	役員ポイントカード回収	役員会にて、本部役員の役員ポイントカードを回収
令和3年 2/10	活動委員ポイント押印作業	全委員分のポイントカード押印作業及び転記作業 本部役員の役員ポイント押印及び転記作業
4/24	新旧委員会引継ぎ	活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 卒業対策 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・旧役員から昨年度の活動報告及び説明 ・委員会内容引継ぎ 暫定的に会長に引継ぎを行う。
7/8	保護者会にて卒対委員選出	<ul style="list-style-type: none"> ・会長、旧委員から新委員へ引継ぎ
7/18	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・会長、旧委員から新委員へ引継ぎ
8/8	第1回卒業対策委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・午後2時～午後4時30分 カワセミハウス ①予算の確認（・運営費4,000円・活動補助費10,000円） ・6学年委員費19,800円を卒対費として活用決定の報告） ②年間スケジュールの確認 ・卒業記念品アンケート作成・実施について ・謝恩会アンケートについて ・卒業アルバム制作について
8/28	卒業記念品アンケート	<ul style="list-style-type: none"> ・8/28～9/4でアンケートの印刷・配布
8/29	運営委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・謝恩会の中止、タイムカプセル企画、学年活動補助費の承認
9/4	卒業記念品アンケート	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケートの回収
9/5	学校調整	<ul style="list-style-type: none"> ・タイムカプセル企画（案）について
9/11	卒業記念品アンケート	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケートの集計
9/25	卒業記念品アンケート	<ul style="list-style-type: none"> ・6学年会員への結果報告（集計結果の報告と謝恩会の中止について）
10/10	第2回卒業対策委員会	<ul style="list-style-type: none"> ①予算について ・今年度卒業対策委員会予算の確認（PTA補助・保護者集金予定額） ・現在の各担当の作業状況の報告・確認 ・記念品とコサージュの選定、発注予定日、担当について ・タイムカプセルの概要、スケジュール、担当等について
10/27	学校調整	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業アルバム、卒業制作、ありがとうの会、卒業式の流れ ・その他タイムカプセル等について
10/30	予算と卒業記念企画アンケート	<ul style="list-style-type: none"> ・10/30～11/6でアンケート（企画の同意について）の印刷・配布
10/30	上記 39メール発信	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート（企画の同意について）の配布のお知らせ（添付）
11/6	上記回答期限	<ul style="list-style-type: none"> ・同意 128名 非同意の場合のみメールにて回答 0名
11/10	PTA活動費受領	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業対策委員会活動費、学級活動補助費
11/14	運営委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業対策予算、記念品、コサージュ等報告、企画の検討
11/30	卒対費集金等のお知らせ	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業アルバム代及び卒対費集金のお知らせ文の印刷・配布
12/7	集金/第4回卒業対策委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者会時集金
12/18	卒業対策費未納分の振込依頼	<ul style="list-style-type: none"> ・12/25まで卒業対策費『未納分』の振込みのお願い印刷・配布
令和3年 2/1	タイムカプセル企画学校調整	<ul style="list-style-type: none"> ・開催日、責任者、開封会開催の連絡調整、卒業生が当日欠席の場合、実施工程等について
2/5	タイムカプセル企画学校調整	<ul style="list-style-type: none"> ・学校検討結果の報告による確認
2/8	タイムカプセル企画学校調整	<ul style="list-style-type: none"> ・確認結果による工程見直し内容最終確認 決定
2/12	タイムカプセル企画実施報告	<ul style="list-style-type: none"> ・39メールによるお知らせ 依頼、発信
3/2	ありがとうの会	<ul style="list-style-type: none"> ・出席（委員教室より、委員長 保護者代表挨拶）
3/2	第5回卒業対策委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・運営費について、コサージュ、記念品の検品作業、卒業式当日の流れ ・タイムカプセル回収、発送について
3/24	第6回卒業対策委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・コサージュ、記念品の配布、タイムカプセル発送
3/25	卒業式	<ul style="list-style-type: none"> ・花束、一輪花受取、配布準備、配布
4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none"> ・活動内容の説明、新正副委員長選出
令和5年 7/20	タイムカプセル 開封会	<ul style="list-style-type: none"> ・当日実施メンバー（責任者：R2委員長）令和2年度 卒業対策委員会

令和2年度 校外 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13(土)	校外委員会 引継ぎ	令和元年度三役より、暫定的に副会長に引継ぎを行う。 ・委員会の内容説明 ・三役決め（委員長、副委員長はくじ引きにて決定。） [REDACTED]
6/27(土)	第1回 校外委員会	<ul style="list-style-type: none"> 地区センターについて 7/6(月)より使用が可能になるが、PTA本部としては各地区の活動（地区センター以外も）は9月まで自粛を要請。 地域の危険個所報告についての協力依頼 あいさつ運動、スクールガードボランティア協議会等が無いため、危険個所の情報が得られない。気付いた点があれば、校外委員長経由で本部に連絡をしてもらう。 今後の予定 次回は9月に第2回校外委員会を実施、詳細な実施日は校外委員長が調整する。その際にポイントカードを回収する。 校外費の支給(児童数×￥200) その他 <ul style="list-style-type: none"> なかよし班活動を終了(今年度より実施しない)し、縦割り班活動へ移行する。(学校側で実施するため、校外委員会は係わらない) スクールガードボランティア協議会・・・未定 防犯カメラの確認(新川辺・豊一・吹上・北中西・豊四) 月末に各地区より校外委員長へ連絡、校外委員長がまとめて馬場副校長先生に連絡する。 『いなほ』配布先の確認 『いなほ』の配布先と担当児童の確認、変更については校外委員長がまとめて副校長先生に連絡する。
6/30(火)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
6/30(火)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
7/1(水)	3役活動内容	いなほ配布リストを副校長先生へ提出
7/4(土)		各地区の今年度の行事予定および委員会名簿の確認
7/25(金)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
8/3(月)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
9/30(水)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
10/27(火)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
10/30(金)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
10/31(土)	委員会活動（書面にて）	各地区の校外委員の活動及び子ども会の状況のアンケート回収
11/7(土)	委員会活動	<p>第2回委員会（図工室）</p> <ul style="list-style-type: none"> 本部より個人情報保護方針の説明＋不審者情報の連絡 ポイントカードの回収 クリーン作戦日時等の確認 クリーン作戦のゴミ袋配布 2月9日の入学説明会の活動内容説明 3月に行う第3回委員会の日程調整
11/27(金)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
11/29(日)	委員会活動	クリーン作戦参加
11/30(日)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
12/28(月)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
令和3年 1/12	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
1/8・ 12・13	委員会活動	冬の交通安全指導
1/31(日)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
2/1(月)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
2/9(火)	3役活動	入学説明会参加（コロナ禍3密回避のため不参加）
2/28(日)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
3/6(土)	委員会活動	第3回委員会
3/8(月)	委員会活動	いなほの配布（各地区指定された家庭、自治会会长への配布）
3/30(火)	委員会活動	防犯カメラのチェックおよび学校への報告
4/24(土)	新旧委員会引継ぎ	・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
-	-	13ページ 地区活動報告をご覧ください

令和2年度 地区活動報告

各地区的活動実績（上段：実施数行事、下段：中止行事）

地区名	活動内容
豊一	・交通安全指導・クリーン作戦
	・カブト虫の幼虫採取・廃品回収・安否確認訓練・じゃがいも掘り・ブルーン狩り・ラジオ体操・相撲大会・太鼓山車の巡行・さつまいも掘り・歓送迎会
豊二	・交通安全指導・クリーン作戦・歓送迎会
豊三	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・新一年生歓迎会・廃品回収・ブルーン狩り（自治会との交流会）・花火大会・さつまいも掘り・もちつき大会・歓送迎会
豊四	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・じゃがいも掘り・花火大会・御神輿巡行・もちつき大会・歓送迎会
荘一	・交通安全指導・廃品回収・子供会総会（書面開催）・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・ラジオ体操・荘一お祭・歓送迎会
荘二	・交通安全指導・資源回収・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・お楽しみ会（歓迎会）・クリスマス会・送別会
北中西	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社祭礼（山車引き、どじょうすくい等で交流）・歓送迎会
黒川	・交通安全指導・クリーン作戦
いずみ	・交通安全指導・クリーン作戦・資源回収
	・若宮神社相撲大会・ブルーベリー狩り・ラジオ体操・歓送迎会
北東	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会
新川辺	・交通安全指導・クリーン作戦
南平	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・お楽しみ会・ラジオ体操・歓送迎会・保護者会
吹上	・交通安全指導・クリーン作戦
	・若宮神社相撲大会・新1年生歓迎会・夏祭り・子供神輿・もちつき大会・6年生を送る会
川辺堀之内	・交通安全指導・クリーン作戦・廃品回収・総会
	・若宮神社相撲大会・日枝神社祭礼・ラジオ体操・“火の用心”広報活動・川辺堀之内祭り・いも掘り・歓送迎会

※本年度は新型コロナ感染防止のため中止となった行事が多数あります。
その為、中止にとなった活動内容も併せて記載しました。



令和2年度 渉外 委員会活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/13	委員会内容引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・旧役員から昨年度の活動報告及び説明・委員会内容引継ぎ 副会長に引継ぎを行う。
令和3年 4/24	新旧委員会引継ぎ	<ul style="list-style-type: none">・活動内容の説明、新正副委員長選出

令和2年度 市P協 活動報告

日付	活動名称	活動内容
令和2年 6/6	日野市立小中学校PTA協議会 第7回 理事会 ZOOMを使用したリモート形式 (会長、副会長参加)	令和元年度決算報告の内容確認、令和2年度予算案・規約改正案の説明。 参加各校の状況について情報共有など。 令和2年度の定期総会については議案書をメールで配布し、ウェブにて議決を行う。 次回の理事会等、今後の活動は未定。
6/16	(日野市立小中学校PTA協議会) 令和2年度定期総会議案書 受領	会長より副校長先生へ議案書の転送、内容の確認依頼 議決についてはPTAごとに1回のため、豊田小PTA本部として会長がで回答。
10/3	第1回リモート理事会	豊田小 体育発表会の為、欠席
12/5	第2回リモート理事会	豊田小 PTA本部役員選考日の為、欠席
1/13	リモート理事会	50周年の講演会がなくなり、代わりに記念品配布。
2/28		各校に消毒用のアルコールを配布。