

令和8年度 日野市立日野第一中学校3学年修学旅行 業務委託業者選定プロポーザル実施要領

1 業務の概要

- (1)業務名 令和8年度 日野市立日野第一中学校 修学旅行業務
- (2)目的 本業務は、本校で3学年時に実施する修学旅行の企画、準備、添乗及び必要な事務作業を、安全かつ円滑に行うことで、修学旅行の目的を達成することを目的とする。
- (3)業務の内容 別紙仕様書のとおり
- (4)委託期間 契約締結の日から令和9年3月31日まで
- (5)参加人数(予定) 252名(生徒239名、引率教員13名)

2 見積限度額 70,000円(事前学習経費、記念集合写真代、各種税等を含む。)

3 プロポーザルの参加申込

令和6年10月9日(水)17時までに下記担当者に電話連絡を行い、参加申込の意思を伝える。

4 提案書の作成要領

(1)提出書類(15部)

ア 企画提案書

(ア)「委託仕様書」を踏まえて記載すること

(イ)提案書は各社の様式で作成すること

イ 旅程表

ウ 見積書

(2)提出期限等

期限：令和6年10月30日(水)

提出先：問合せ先に同じ

方法：持参又は郵送

5 プロポーザルの実施

提案者は、令和6年11月6日(水)に開催する選定委員会において、プロポーザルを実施するものとする。なお、時程等の詳細については別途通知する。

6 選定委員会 校長を委員長として、第1学年職員、PTA代表者で構成する

7 審査要領

- (1)審査方法 (2)に定める審査基準に基づき、選定委員会が、提出された提案書及びプロポーザルの結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者と次点の者を決定する。

(2) 審査基準 ☆仕様書の内容を基準に、提案された付加価値も含めて総合的に判断

項目	審査基準	配点
企画内容	・仕様書の旅行企画を達成しているか。 ・成果が期待される企画内容であるか。 ・感染症対策については、十分な対応がなされているか。	35
事業実績・ 業務遂行能力	・本業務に対する組織実績は豊富である。 ・委託業務を確実に遂行できる能力がある。 ・業務の実施体制が整っている。	10
経費	企画内容に対して妥当な経費内訳となっている。保護者負担への配慮がなされている。	10

8 審査結果の通知

審査結果については、提案者それぞれに本校担当者から結果を通知する。

9 日程

- ・募集公示 令和6年10月2日（水）
- ・参加申込 令和6年10月9日（水）午後5時まで
- ・企画提案書の提出期限 令和6年10月30日（水）
- ・プロポーザル実施 令和6年11月6日（水） ※14時以降、受付順にスケジュールを作成
- ・選定委員会 令和6年11月6日（水）
- ・審査結果通知 令和6年11月7日（木）～12日（火）

10 契約の締結

日野市立日野第一中学校長は、選定委員会が最も優れた提案を行った者であると決定した者と委託契約の締結交渉を行い、別途定める予定価格の範囲内で契約を締結する。

ただし、最も優れた提案を行ったものと協議が整わない場合にあつては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

11 問い合わせ先

〒191-0011

東京都日野市日野本町7-7-7

日野市立日野第一中学校 担当：林 航太

電話番号 042-581-0009

12 その他の留意事項

- (1) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。
- (2) 提案書等の審査を行う際、必要な範囲において参加を表明した者に通知することなく複製を作成することがある。
- (3) 提出された提案書等は返却しない。